

3 月分

	受付年月日	ご利用施設	意見の概要	対応・取組み状況
1	2025/3/1	梨花ホールほか	【職員の対応（舞台技術職員）：とても良い】様々な要望に丁寧に対応していただきました。	ありがとうございます。今後ご利用をお待ち申し上げます。
2	2025/3/2	第1会議室	【職員の対応について（事務職員）：とても良い】分かりやすい説明だった。	ありがとうございます。今後ご利用をお待ち申し上げます。
3	2025/3/2	会議準備室	会議準備室は少し臭いが気になります。	大変ご迷惑をおかけし申し訳ございませんでした。会議準備室の臭いについては現在原因を調べております。当面の対応として、会議準備室の利用がない時に窓やドアの開放、室内の換気スイッチ・エアコンの送風機能をつける等の換気を行ってまいります。快適に施設をご利用いただけるよう施設管理には日々の点検を心がけておりますが、今後もお気づきの点がございましたら、ご遠慮なくお申し出ください。
4	2025/3/5	第1練習室	ありがとうございました。	ありがとうございます。今後ご利用をお待ち申し上げます。
5	2025/3/6	第3会議室	ありがとうございました。	ありがとうございます。今後ご利用をお待ち申し上げます。
6	2025/3/9	第1会議室	【ご利用施設の満足度：とても満足】クオリティーが良い。 【お申込み手続き：簡単】毎回ありがとうございます。 【職員の対応（事務職員）：とても良い】親切でした。	ありがとうございます。今後ご利用をお待ち申し上げます。
7	2025/3/9	第8会議室	いつもありがとうございます。	ありがとうございます。今後ご利用をお待ち申し上げます。
8	2025/3/12	第6会議室ほか	【ご利用施設の満足度：とても満足】きれいで清潔 【職員の対応（事務職員）：とても良い】ていねい 【職員の対応（清掃・警備員）：とても良い】あいさつしていただいた	ありがとうございます。今後ご利用をお待ち申し上げます。
9	2025/3/12	第2練習室	ありがとうございました。	ありがとうございます。今後ご利用をお待ち申し上げます。
10	2025/3/12	第4練習室	ありがとうございました。	ありがとうございます。今後ご利用をお待ち申し上げます。
11	2025/3/15	梨花ホール	いつもお世話になります。	ありがとうございます。今後ご利用をお待ち申し上げます。
12	2025/3/16	第2会議室	イスが汚れていたのので後ろに置いておきます。	大変ご不便をおかけいたしました。直ちにイスの汚れは除去いたしました。今後もお気づきの点がございましたら、ご遠慮なくお申し出ください。
13	2025/3/19	第6会議室	【職員の対応について（事務職員）：少し悪い】分かりにくかった。	当館の職員からの説明が不十分であったため、大変ご迷惑をおかけいたしました。今後もお気づきの点がございましたら、スタッフまでご遠慮なくお申し出ください。
14	2025/3/19	第8会議室	部屋の鍵が開いていた。	ご意見ありがとうございます。今後は施錠確認を徹底してまいります。今後もお気づきの点がございましたら、スタッフまでご遠慮なくお申し出ください。
15	2025/3/19	梨花ホール	お世話になります。	ありがとうございます。今後ご利用をお待ち申し上げます。
	2025/3/19	メッセージボックス（フリースペース）	【その他】	多くのご意見をいただきありがとうございます。誠に恐縮ですが、ご意見の内容を、抜粋して回答させていただきます。

			①大きなドアの取っ手が薄黒く汚れているように見えます。	①傘の模様をあしらった丸い取手のことと想定します。この取手は衛生面と安全性を考慮しブロンズ製を使用しております。長年の使用で表面の風あいに変化がみられますが、日常清掃により清潔に保たれていますので、どうぞ安心してご利用ください。
			②電動式除菌スプレーの調子が悪い時があります。	②大変ご不便をおかけしました。定期的に点検はしておりますが、不調を見つけられましたら、スタッフまで遠慮なくお申し出ください。
			③利用者の声を「受付カウンターに掲示」となっているが、アンケート回収ボックスの近くに掲示してほしい。	③アンケートに記載の掲示コーナーは装飾変更に伴い撤去いたしました。これに併せて紙面での掲示は終了しておりますので、今後はホームページよりご確認くださいますと幸いです。
			④フリースペースの照明は節電を考えたLED化になっていますか。	④当館のフリースペースを含めた全ての施設の照明はLED化されております。
			⑤フリースペースで飲食されているが、「食」の場として問題ないですか。	⑤フリースペースは来館者の憩いの場としてご利用いただいておりますので、個々で持ち込まれた飲食物について制限を設けておりません。
			⑥忘れ物の傘は「豆エフ」を付ければ放置機関が分かるので処分が楽になります。期限を過ぎたものは100円程度で販売してはどうですか。	⑥この数か月間管理が行き届いていない状況でした。今後はいただいたご意見を参考に管理を徹底してまいります。なお、忘れ物の傘は一定期間経過後に警察へ届け出ておりますので、ご了承ください。
			⑦10時まで閉館しておく理由は何ですか。こんなに遅くまで利用はあるのでしょうか。	⑦節電等の対策として、利用が無い夜間は早期閉館する等の対策をとっております。
			⑧空調効率を上げるため、サーキュレーターを導入は難しいですか。	⑧フリースペースは広大な空間のため、サーキュレーターの設置によって空調効率を上げることは難しいと考えます。なお、夏季については熱中症の予防も兼ねて冷風機を設置しています。
			⑨アンケート書き込み用の鉛筆が薄く芯が少ないです。	⑨いただいたご意見を参考に、ボールペンへ変更しました。
			⑩多くの部屋がありますが、アンケートは各施設で実施されていますが。	⑩アンケートは各利用者様へ実施し、いただいたご意見はホームページへ掲載しております。
	2025/3/20	第2練習室	【ご利用施設の満足度：とても満足】とても弾きやすいピアノでした。ありがとうございました。	ありがとうございます。今後ご利用をお待ち申し上げます。
16	2025/3/22	イベントホール	ありがとうございました。	ありがとうございます。今後ご利用をお待ち申し上げます。
17	2025/3/22	梨花ホールほか	【お申込み手続きについて：簡単】メールでできる	ありがとうございます。今後ご利用をお待ち申し上げます。
	2025/3/22	メッセージボックス（フリースペース）	【館内設備について：とても良い】日当たりが良く、気持ちが晴れる。 【清掃について：良い】庭園が枯れている。 【館内スタッフ：とても良い】常に笑顔	ご意見ありがとうございます。当館の庭園は植栽の専門業者に管理委託しております。引き続き、適切な管理を行ってまいります。
18	2025/3/23	第1練習室	【ご利用施設の満足度について：やや不満】ピアノ（ピアノの鍵盤（弦が切れた箇所）が一部上がらなくなったため。）	大変ご不便をおかけいたしました。ご利用日までに弦の張替え作業が間に合わず、現在は修繕済みとなっています。今後不具合等ございましたらお気軽にお申し出ください。
19	2025/3/26	第3会議室	【職員の対応（事務職員）：とても良い】下見やりハーサルに丁寧に対応いただいてありがとうございました。	ありがとうございます。今後ご利用をお待ち申し上げます。
20	2025/3/26	第1練習室	ありがとうございました。	ありがとうございます。今後ご利用をお待ち申し上げます。
21	2025/3/26	第4練習室	ありがとうございました。	ありがとうございます。今後ご利用をお待ち申し上げます。
22	2025/3/27	イベントホール	ありがとうございました。	ありがとうございます。今後ご利用をお待ち申し上げます。
※ 上記内容については、とりぎん文化会館ホームページ及び館内に掲載公表しています。				